

Na podlagi 21. člena, 1. alineje, Statuta Nogometnega kluba Kamnik, sprejetega 19.6.2013, je Občni zbor Nogometnega kluba Kamnik na svoji redni seji dne, 14.11.2025, sprejel

POSLOVNIK O DELU UPRAVNEGA ODBORA NOGOMETNEGA KLUBA KAMNIK

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

1. Ta poslovnik ureja način dela Upravnega odbora Nogometnega kluba Kamnik (v nadaljevanju: Upravni odbor).
2. Upravni odbor deluje v skladu s Statutom kluba in veljavno zakonodajo.

2. člen

1. Upravni odbor je izvršilni organ kluba, ki vodi in usklajuje delovanje kluba med dvema občnima zboroma.
2. Upravni odbor je odgovoren za finančno in materialno poslovanje kluba.

II. SESTAVA IN MANDAT

3. člen

1. Upravni odbor sestavljajo člani, ki jih izvoli občni zbor.
2. Število članov določa Statut kluba.
3. Mandat članov Upravnega odbora traja 5 let.
4. Vsi člani upravnega odbora ne smejo imeti v teku nobenega sodnega postopka (v kolikor se to med mandatom spremeni, mandat članu takoj preneha). Ravno tako član ni smel imeti nikoli nobene pravnomočne obsodbe in je dolžan na predlog kateregakoli člana predložiti potrdilo o nekaznovanosti.

4. člen

1. Predsednik Upravnega odbora je hkrati predsednik kluba.
2. Podpredsednika Upravnega odbora izvoli Upravni odbor na predlog predsednika izmed svojih članov.
3. Delovne naloge Upravnega odbora se enakomerno porazdelijo med člane. Predlog razdelitve nalog poda predsednik, člani pa ga potrdijo.
4. Člani Upravnega odbora opravljajo svoje delo prostovoljno in so Upravičeni do povračila dejanskih stroškov, nastalih pri opravljanju funkcije, v skladu s finančnimi zmožnostmi kluba.

III. NALOGE UPRAVNEGA ODBORA

5. člen

Upravni odbor:

- predlaga letni program dela kluba,
- predlaga finančni načrt in zaključni račun kluba,
- skrbi za izvajanje sklepov občnega zbora,
- imenuje in razrešuje trenerje in strokovne sodelavce,
- skrbi za materialne pogoje za delovanje kluba,
- skrbi za promocijo kluba,
- odloča o včlanitvi kluba v druge organizacije,
- odloča o sprejemu članov v klub,

- odloča o izpisu članov iz kluba (če članarina ni bila plačana, se člana izbriše iz evidenc),
- odloča o drugih zadevah, ki so v njegovi pristojnosti.

IV. NAČIN DELA

6. člen

1. Seje Upravnega odbora sklicuje predsednik Upravnega odbora.
2. Seje Upravnega odbora so praviloma odprte za javnost, razen kadar se obravnavajo zaupne zadeve.
3. Upravni odbor je sklepčen, če je prisotna večina članov.
4. Sklepi se sprejemajo z večino glasov prisotnih članov. V primeru izenačenega izida odloča glas predsednika.
5. Glasovanje je možno tudi preko elektronskih sredstev, kadar to omogoča učinkovitejše delovanje in lažje sprejemanje nujnih odločitev.
6. Predsednik mora sklicati sejo Upravnega odbora najkasneje v 14 dneh po prejemu pisne zahteve vsaj treh članov Upravnega odbora ali Nadzornega odbora.
7. O sejah Upravnega odbora se vodi zapisnik, ki ga podpišeta zapisnikar in predsednik kluba.

V. NAČIN KOMUNIKACIJE

7. člen

Upravni odbor:

1. UO mora redno organizirati sestanke, na katerih se obravnavajo pomembne teme, kot so finančno poslovanje, strategija kluba in organizacija dogodkov.
2. Spletna stran kluba: Spletna stran je osrednje mesto za objavo vseh pomembnih informacij, kot so novice, rezultati tekem, koledar dogodkov in uradni dokumenti.
3. Družbena omrežja: Uporaba družbenih omrežij, kot so Facebook, Instagram..., omogoča hitro in učinkovito komunikacijo s člani kluba, zlasti z mlajšo generacijo.
4. E-pošta: E-pošta (preko programa Sportimus) je primerna za pošiljanje uradnih obvestil, vabil na sestanke in drugih pomembnih dokumentov.
5. UO mora biti osebno dostopen vsem članom kluba
6. Pomembno je, da so člani UO dostopni in pripravljeni prisluhniti mnenjem in predlogom članov kluba.
7. UO mora zagotoviti, da so vse odločitve in informacije transparentne in dostopne vsem članom kluba.
8. UO mora spodbujati člane kluba k posredovanju povratnih informacij in predlogov.
9. UO organizira sestanke z različnimi skupinami znotraj kluba, kot so trenerji, igralci in starši, da bi se zagotovila učinkovita komunikacija in sodelovanje.

VI. KONFLIKT INTERESOV

8. člen

Konflikt interesov nastane, kadar:

1. Ko član UO prejema osebne finančne koristi od poslovanja kluba.
2. Ko ima član UO obveznosti do druge organizacije, ki so v nasprotju z interesi nogometnega kluba Kamnik.
3. Ko član UO uporablja svoj položaj za osebne koristi.
4. Ko član UO razkriva zaupne informacije nogometnega kluba Kamnik.
5. UO mora zagotoviti, da so vse odločitve in finančne transakcije transparentne.

6. Člani UO bi morali razkriti vse morebitne konflikte interesov.
7. Neodvisnost:
8. UO mora zagotoviti, da so njeni člani in vodstvo neodvisni in nepristranski.
9. Član UO, ki je pristojen za naročila ne sme izbrati ponudnika, s katerim je v prijateljskih odnosih. Iz postopka se mora izločiti.

VII. KONČNE DOLOČBE

9. člen

1. Ta poslovnik začne veljati z dnem, ko ga sprejme Občni zbor.
2. Spremembe in dopolnitve poslovnika sprejema Občni zbor.

V Kamniku, 14.11.2025

NK KAMNIK
DAMJAN MRŠIČ
predsednik

